

## Fragebogen zur Tätigkeit als studentische Hilfskraft am FB Mathematik der TU Darmstadt im SoSe 2024

Name, Vorname	<input type="checkbox"/> m / <input type="checkbox"/> w / <input type="checkbox"/> d
<div style="text-align: right; margin-right: 20px;">@stud.tu-darmstadt.de</div> Emailadresse	geboren am
Veranstaltung / Projekt	Studiengang/Fachrichtung
ggf. weitere Veranstaltung / Projekt	Unter Leitung von (Prof/WiMi)

**Anschrift / Vertrag soll geschickt werden an** (dauerhafte Adressänderungen teilen Sie uns bitte per E-Mail mit)

Vorname und Name, ggf. Adresszusatz	
Straße, Hausnummer	
PLZ	Ort

### Vertragsdetails

Bei Übungsleitung:     wöchentlich     Mit Bonus/Zulassung     1 Gruppe     Ass.Korr.  
                                   2-wöchentlich     Ohne Bonus/Zulassung     2 Gruppen

In anderen Fällen:    \_\_\_\_\_ Std. insgesamt (bitte Aufteilung einreichen, ggf. auf separatem Blatt)  
                                  \_\_\_\_\_ Std. pro Monat

Vergütung:     13,46 €/Std.     15,15 €/Std.

Vertragsdauer <sup>1</sup>:     01.04.2024 bis 30.09.2024     Andere: \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Übungsleiterschulung:    Ich nehme an der Übungsleiterschulung teil     ja <sup>2</sup>     nein

Info-Veranstaltung:    Ich nehme an der Info-Veranstaltung teil     ja <sup>3</sup>     nein

### Erklärung der studentischen Hilfskraft

Die studentische Hilfskraft übt im Vertragszeitraum noch folgende Tätigkeit(en) als studentische Hilfskraft aus (auch in anderen Fachbereichen) <sup>4</sup>:

Art der Tätigkeit	bei Prof. oder Mitarbeiter	FB/ZE	von	bis	Std/Mon	Vergütung

<sup>1</sup> Eine Überlappung mit anderen Verträgen kann dazu führen, dass die Freigrenze von 538 €/Monat überschritten wird. Die studentische Hilfskraft bestätigt mit ihrer Unterschrift, dies zur Kenntnis genommen zu haben. Beträgt die Summe aller Vergütungen mehr als 538 €/Monat, so sind nach den derzeitigen Bestimmungen Sozialabgaben fällig.

<sup>2</sup> Für die erstmalige Teilnahme an der Übungsleiterschulung wird eine zusätzliche Arbeitszeit von 21 Stunden vergütet.

<sup>3</sup> Für die erstmalige Teilnahme an der Info-Veranstaltung wird eine zusätzliche Arbeitszeit von 2 Stunden vergütet.

<sup>4</sup> Der maximale Beschäftigungsumfang beträgt insgesamt 82 Stunden pro Monat.

## Vereinbarungen zur Tätigkeit

a) Bei Betreuung von Übungsgruppen

Zu den **Aufgaben** der studentischen Hilfskraft zählen im Rahmen ihrer Tätigkeit insbesondere: Teilnahme an den Vorbesprechungen zu den Übungen o.ä., Vorbereitung auf den Gruppenunterricht, Durchführung des Gruppenunterrichts, Abhalten einer wöchentlichen Sprechstunde, Korrektur der Hausübungen und Unterstützung bei der Durchführung der Klausur.

b) Sonstige Tätigkeiten:

Detaillierte Beschreibung der Tätigkeit:

--

## Bisherige Zeiten als studentische Hilfskraft (auch außerhalb des FB oder der TU Darmstadt)

Art der Tätigkeit	bei FB oder Universität	von	bis

## Anlagen

Folgende Anlagen sind beigefügt:

- Studienbescheinigung für das SoSe 2024
- Fragebogen zur Sozialversicherung
- Selbstauskunft für das elektronische Lohnsteuerabzugsmerkmale-Verfahren (ELStAM) (bei Neueinstellung oder einer Beschäftigungspause)
- Personalbogen (bei Neueinstellung oder Änderung der Daten)
- Lebenslauf (bei Neueinstellung)
- Kopie des Aufenthaltstitels bei Nicht-EU-Bürgern

**Ich versichere durch meine Unterschrift die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben.**

**Mir ist bekannt, dass falsche, unrichtige und/oder unvollständige Angaben zur Anfechtung des Arbeitsvertrages, zur Rückforderung von Entgelt und/oder zur fristlosen Kündigung des Beschäftigungsverhältnisses führen können.**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift studentische Hilfskraft

**Auszufüllen von verantwortlicher Person (Dozent:in/WiMi, entfällt bei Übungs- & Schulungsleitung):**

Finanzierung: Kostenstelle \_\_\_\_\_ / Projekt \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift verantwortliche Person