



# Antrag (einzureichen bei der zuständigen Prüfungskommission) auf Verlängerung der

Bachelor-Thesis

Master-Thesis

Master of Education – Thesis

von:

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Matrikelnummer

\_\_\_\_\_  
Studienrichtung/Berufliche Fachrichtung

\_\_\_\_\_  
Vergabe des Themas am

\_\_\_\_\_  
Reguläre Abgabefrist am

Ich möchte Sie bitten, Herrn/ Frau \_\_\_\_\_ eine Verlängerung seiner/ ihrer Thesis bis zum \_\_\_\_\_  
(maximal der Hälfte der regulären Bearbeitungszeit) zuzugestehen.

Ich verspreche mir durch die Verlängerung eine starke Verbesserung seiner/ ihrer Arbeit und damit unmittelbar eine bessere  
Note und somit bessere zukünftige Startbedingungen für Herrn/ Frau \_\_\_\_\_.

Gründe der Verzögerung, die mit der Aufgabenstellung und Betreuers zusammenhängen:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Herrn/ Frau \_\_\_\_\_ trifft somit nicht unmittelbar die Schuld an der Verzögerung.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Name Erstgutachterin/Erstgutachter

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Erstgutachterin/Erstgutachter

Weitere Gründe, die der/die Studierende geltend macht:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Der Antrag wird genehmigt:

\_\_\_\_\_  
Datum und Unterschrift der/des Vorsitzenden der zust. Prüfungskommission